

TEKST JEDNOLITY
STATUT
FUNDACJI RUINERSI NA DOLNYM ŚLĄSKU
według stanu na dzień 20 marca 2025 r.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Fundacja pod nazwą „**Fundacja Ruinersi na Dolnym Śląsku**” zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Dariusza Borkowskiego zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Małgorzatę Głowińską- Zawadzką, w Kancelarii Notarialnej Małgorzata Klukowska i Magdalena Głowińska- Zawadzka w Jeleniej Górze Plac Niepodległości 3/1, w dniu 12 lutego 2025 r., Repertorium A numer 349/2025., działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. z 2016 r. poz. 40 j.t.) oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
3. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego, który po zarejestrowaniu go podlegać będzie ochronie prawnej.

§2

1. Fundacja ma osobowość prawną.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego.

§3

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§4

1. Siedzibą Fundacji jest Radogoszcz.
2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Fundacja może:
 - a) tworzyć oddziały, zakłady, filie i przedstawicielstwa w kraju i za granicą,
 - b) uczestniczyć w pracach innych tego typu organizacji w kraju i za granicą,
 - c) tworzyć i przystępować do spółek handlowych lub uczestniczyć w fundacjach,
 - d) używać pieczęci z nazwą i adresem.

§5

1. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów Fundacji.

CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

§6

Celem Fundacji jest ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego oraz środowiska naturalnego, na terenie Dolnego Śląska. W szczególności celem Fundacji jest wspieranie inicjatyw służących zachowaniu tradycyjnej architektury, technologii budowlanych oraz krajobrazu kulturowego, a także zrównoważony rozwój społeczności lokalnej. Fundacja dąży do integracji społecznej, popularyzacji wiedzy o unikalnych wartościach regionu oraz promowania odpowiedzialnego gospodarowania zasobami przyrodniczymi i kulturowymi. Wszystkie działania Fundacji mają na celu wzmocnienie tożsamości lokalnej, budowanie więzi społecznych i rozwijanie współczesnej kultury małych miast i wsi w harmonii z jej historycznym dziedzictwem.

§7

Fundacja realizuje swój cel poprzez:

1. ochronę, renowację, rewitalizację obiektów historycznych w tym budynków stanowiących przykład budownictwa tradycyjnego charakterystycznego dla tożsamości Dolnego Śląska;
2. pozyskiwanie budynków historycznych w celu ich ochrony, renowacji i rewitalizacji;
3. propagowanie potrzeby opieki nad obiektami historycznymi, zabytkami i krajobrazem kulturowym oraz popularyzowanie historii i krzewienie wiedzy o historycznych/zabytkowych obiektach regionu Dolnego Śląska
4. informowanie władz konserwatorskich, samorządowych, instytutów państwowych, instytucji naukowych oraz przedstawicieli mediów o stanie zachowania obiektów historycznych, a także o podjętych staraniach i wysiłkach zmierzających do ich zabezpieczenia oraz interweniowanie w wypadku ich zagrożenia;
5. uczestniczenie, organizowanie, prowadzenie oraz wspieranie programów, kampanii społecznych, projektów tematycznych, imprez kulturalnych, artystycznych, okolicznościowych, kursów, sympozjów, seminariów, zgromadzeń i innych wydarzeń w zakresie realizacji oraz popularyzacji celu określonego w §6 Statutu,
6. propagowanie i promowanie Dolnego Śląska jako regionu Polski o unikalnym dziedzictwie kulturowym,
7. wspieranie działań na rzecz upowszechniania wiedzy o kulturze materialnej i zabudowie tradycyjnej Dolnego Śląska.
8. prowadzenie bazy danych i wyszukiwanie inwestorów/partnerów dla realizacji celu określonego w §6 Statutu,
9. ochronę środowiska, promowanie zrównoważonego rozwoju, gospodarki niskoemisyjnej oraz gospodarki obiegu zamkniętego,
10. monitoring i opiniowanie działań administracji publicznej w zakresie celów statutowych,

11. współpracę z innymi fundacjami, instytucjami publicznymi, stowarzyszeniami, przedsiębiorcami, osobami fizycznymi, organizacjami pozarządowymi, w kraju i za granicą, których działalność zbieżna jest z celem określonym w §6 Statutu;
12. wspieranie finansowe i merytoryczne w zakresie realizacji celu określonego w §6 Statutu,
13. działalność edukacyjną, szkoleniową, doradczą w mediach tradycyjnych, internetowych oraz portalach społecznościowych,
14. działalność naukową, promocyjną, informacyjną i badawczą,
15. działalność muzealną,
16. prowadzenie badań i konsultacji, opracowywanie raportów, projektów i analiz oraz prezentowanie wyników w środkach masowego przekazu,
17. występowanie na prawach strony w postępowaniach sądowych i administracyjnych w sprawach z zakresu celów statutowych,
18. Organizację i prowadzenie działalności kulturalnej i edukacyjnej w obiektach historycznych regionu Dolnego Śląska,
19. Ochronę i zagospodarowanie obiektów historycznych regionu Dolnego Śląska.
20. Szeroko pojętą promocję Dolnego Śląska jako wielkiego dziedzictwa kultury materialnej.
21. Promocję turystyki kulturowej opartej o obiekty historyczne regionu.
22. Promocję idei ochrony dziedzictwa kulturowego, a w szczególności tradycyjnej architektury Dolnego Śląska.
23. Edukację, szkolenia, dokumentację związaną z dziedzictwem kulturowo-przyrodniczym Dolnego Śląska.
24. Działalność kulturalną
25. Ochronę walorów krajobrazu kulturowego regionu oraz środowiska, zasobów przyrodniczych (fauny i flory).
26. Działalność proekologiczną,
27. Kształtowanie poczucia lokalnej tożsamości wśród mieszkańców regionu Dolnego Śląska.
28. Tworzenie i wdrażanie strategii, programów, planów, projektów w dziedzinie ochrony dziedzictwa kulturowo-przyrodniczego, aktywizacji terenów wiejskich i małomiasteczkowych, zrównoważonego rozwoju, krajoznawstwa, edukacji oświaty i wychowania,
29. Prowadzenie badań, opracowanie ekspertyz, opinii, prognoz w zakresie ochrony obiektów historycznych, krajobrazu kulturowo – przyrodniczego, zagospodarowania przestrzennego, kształtowa architektury i urbanistyki, przyrody i środowiska oraz zrównoważonego rozwoju,
30. Działalność charytatywną,
31. Wspieranie lokalnych inicjatyw społecznych.
32. Działanie na rzecz integracji europejskiej ze szczególnym uwzględnieniem wspólnego dorobku kulturowego Polski, Niemiec, Austrii oraz Czech na terenie Dolnego Śląska.

2. Fundacja prowadzi działalność pożytku publicznego, realizowaną poprzez:
- a) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - b) działalność w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - c) działalność w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - d) działalność w zakresie ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - e) działalność w zakresie rozwoju turystyki i krajoznawstwa.

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§8

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 3.000 ,00 zł (słownie: trzy tysięcy złotych 00/100), w tym 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) jest przeznaczony na działalność gospodarczą.

§9

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§10

1. Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:
2. darowizn, spadków, zapisów;
3. dotacji oraz subwencji;
4. dochodów ze zbiorów i imprez publicznych;
5. dochodów z majątku Fundacji;
6. odsetek bankowych;
7. działalności statutowej;
8. działalności gospodarczej;
9. odpłatnej działalności pożytku publicznego;
10. Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na jej działalność statutową.
11. Dla zapewnienia ciągłości pracy Fundacji, Zarząd może postanowić o utworzeniu z dochodów Fundacji funduszu rezerwowego, z którego będą pokrywane wydatki Fundacji w dalszych latach jej funkcjonowania. Wysokość potrąceń na fundusz rezerwowy oraz jego wysokość określa Zarząd.

§11

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach i formach służących realizacji jej celów statutowych.
2. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:
 - A. Działalność muzeów (PKD 91.2),

- B. Działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych (PKD 91.22 Z),
- C. Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.13 Z),
- D. Pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19 Z),
- E. Działalność fotograficzna (PKD 74.20 Z),
- F. Wszelka pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej nieskwalifikowana (PKD 74.99),
- G. Pozostała sprzedaż detaliczna niewyspecjalizowana (PKD 47.12 Z),
- H. Działalność w zakresie architektury i inżynierii oraz związane z nią doradztwo techniczne (PKD 71.1),
- I. Badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20 Z).

3. Działalność wymagającą odpowiedniego zgłoszenia lub uzyskania zezwoleń bądź koncesji Fundacja podejmie dopiero po dokonaniu stosownych czynności.

§12

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celu Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia jej Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

§13

Fundacja nie może:

1. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań swoim majątkiem w stosunku do swoich członków, członków swoich organów lub swoich pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
2. przekazywać swojego majątku na rzecz swoich członków, członków swoich organów lub swoich pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywać swojego majątku na rzecz swoich członków, członków swoich organów lub swoich pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji,
4. dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub jej pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 13[1]

Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy. Pierwszy rok obrotowy kończy się w dniu 31 grudnia 2025 roku.

ORGANY FUNDACJI

§14

Organami Fundacji są:

1. Rada Fundacji;
2. Zarząd Fundacji;
3. Rada Programowa.

Rada Fundacji

§15

1. Rada Fundacji jest organem stanowiąco – kontrolnym Fundacji.
2. Rada Fundacji stanowi organ kolegialny, odrębny od Zarządu Fundacji i nie podlegający Zarządowi Fundacji.
3. Rada Fundacji składa się z trzech do pięciu członków, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji, powoływanych na czas nieokreślony.
4. Członkami Rady Fundacji nie mogą być osoby, które były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
6. Członkowie Rady Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów i wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni, o ile Fundator tak postanowi.
7. Członków Rady Fundacji powołuje i odwołuje Fundator.
8. Fundatorowi przysługuje dożywotni status Członka Seniora Rady Fundacji w związku z:
a. Założeniem Fundacji i wniesieniem istotnego wkładu w jej rozwój. b. Zainicjowaniem i administrowaniem społecznością Facebook o nazwie „Ruinersi na Dolnym Śląsku”, która propaguje ochronę i rewitalizację zabytkowych budynków, będącą fundamentem misji Fundacji.
9. Uprawnienia Członka Seniora Rady Fundacji:
 1. W przypadku niemożności podjęcia uchwały w głosowaniach Rady Fundacji z uwagi na równość głosów, głos Członka Seniora ma charakter rozstrzygający.

2. Członek Senior ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Fundacji z głosem doradczym.
10. W przypadku śmierci Fundatora jego miejsce w fundacji zajmie osoba wskazana w testamentie.
11. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku:
 1. odwołania,
 2. pisemnej rezygnacji z członkostwa złożonej Zarządowi Fundacji,
 3. skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w ust. 4 niniejszego paragrafu,
 4. utraty chociażby częściowo zdolności do czynności prawnych,
 5. śmierci członka Rady Fundacji.
12. W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji – członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji.
13. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady Fundacji. Przewodniczący Rady Fundacji kieruje pracami Rady Fundacji, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady Fundacji.
14. Każdy z członków Rady Fundacji dysponuje jednym głosem.

§16

1. Posiedzenia Rady Fundacji są zwoływane w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady Fundacji z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu Fundacji lub co najmniej dwóch członków Rady Fundacji lub Fundatora, zgłoszony na piśmie. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady Fundacji posiedzenia Rady Fundacji zwołuje upoważniony przez Przewodniczącego Rady Fundacji inny członek Rady Fundacji.
3. Posiedzenie Rady Fundacji na wniosek osób określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.
4. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków, w razie równej liczby głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.
5. O posiedzeniu Rady Fundacji muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Rady e-mailowo lub pisemnie, co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
6. Posiedzenie Rady Fundacji jest ważne jeżeli wszyscy członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie i porządku obrad. Ilekroć w statucie jest mowa o posiedzeniu, należy przez to rozumieć również komunikowanie się członków Rady Fundacji za pomocą wideokonferencji lub innych audiowizualnych środków porozumiewania się na odległość. Ilekroć w statucie mowa jest o podejmowaniu uchwał, należy przez to rozumieć również zbieranie głosów członków Rady Fundacji za pomocą poczty elektronicznej.

7. Posiedzenia Rady Fundacji prowadzi Przewodniczący lub członek Rady Fundacji wybrany przez obecnych na posiedzeniu pozostałych członków Rady Fundacji.
8. Uchwały Rady Fundacji mogą być podejmowane bez odbycia posiedzenia w drodze głosowania pisemnego, o ile żaden z jej członków nie zgłosi sprzeciwu co do takiej formy głosowania.

§17

Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:

1. uchwalenie jej Regulaminu,
2. powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Zarządu Fundacji,
3. podejmowanie decyzji w przedmiocie zasad i wysokości wynagrodzenia członków Zarządu,
4. wybór spośród członków Rady Fundacji osoby upoważnionej do dokonywania czynności prawnych z członkami Zarządu Fundacji,
5. rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych budżetów i planów działania,
6. ocena pracy Zarządu Fundacji, rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznego sprawozdania Zarządu Fundacji z działalności Fundacji, rocznych sprawozdań finansowych oraz udzielanie członkom Zarządu Fundacji absolutorium,
7. kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
8. wytyczanie głównych kierunków działania Fundacji,
9. nadzór nad działalnością Fundacji,
10. podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją,
11. podejmowanie decyzji o likwidacji Fundacji i o przeznaczeniu majątku zlikwidowanej Fundacji,
12. podejmowanie decyzji w sprawie zmian statutu Fundacji,
13. wyrażanie zgody na każdą czynność Zarządu mającą za przedmiot rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania o wartości przekraczającej jednorazowo 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), za wyjątkiem czynności przewidzianych w zatwierdzonym budżecie i planach działania, o których mowa w pkt 4) niniejszego paragrafu.

§18

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. żądania od Zarządu Fundacji lub poszczególnych jego członków przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji, jak również złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień;
2. dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

Zarząd Fundacji

§19

1. Zarząd Fundacji składa się z nie więcej niż pięciu osób, w tym Prezesa Zarządu, powoływanych przez Radę Fundacji, z zastrzeżeniem ust. 2. Liczbę członków Zarządu Fundacji w granicach określonych w zdaniu pierwszym określa każdorazowo Rada Fundacji.
2. Pierwszy skład Zarządu powołuje Fundator.
3. Członkowie Zarządu Fundacji powoływani są na 3 – letnią kadencję.
4. Mandat członka Zarządu Fundacji wygasa z dniem odbycia się posiedzenia Rady Fundacji, zatwierdzającego roczne sprawozdanie finansowe, za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Zarządu Fundacji.
5. Funkcję członka Zarządu Fundacji można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
6. Członkami Zarządu Fundacji nie mogą być osoby, które były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady Fundacji.
8. Członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje w przypadku:
 1. odwołania,
 2. pisemnej rezygnacji z członkostwa złożonej Radzie Fundacji,
 3. skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w ust. 5 niniejszego paragrafu,
 4. utraty chociażby częściowo zdolności do czynności prawnych,
 5. śmierci członka Zarządu Fundacji.

§20

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu Fundacji należy, w szczególności:
 1. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
 2. realizacja celów statutowych,
 3. opracowywanie na rok następny rocznych planów działania Fundacji oraz rocznych budżetów,
 4. opracowywanie sprawozdań z działalności Fundacji oraz rocznych sprawozdań finansowych,
 5. sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
 6. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
 7. reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,

8. powoływanie oddziałów, zakładów, filii i przedstawicielstw Fundacji,
 9. przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,
 10. występowanie z wnioskiem w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną fundacją oraz likwidacji Fundacji,
 11. podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.
3. Budżety i plany, o których mowa w ust. 2 pkt 3) niniejszego paragrafu Zarząd opracowuje i przedstawia Radzie Fundacji do zatwierdzenia w terminie do dnia 30 listopada każdego poprzedniego roku, za wyjątkiem pierwszego budżetu który Zarząd opracowuje i przedstawia Radzie Fundacji do zatwierdzenia w terminie do 3 miesięcy od zarejestrowania Fundacji.
 4. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji.
 5. Każdy członek Zarządu może prowadzić bez uprzedniej uchwały Zarządu sprawy nieprzekraczające zakresu zwykłych czynności Fundacji. Jeżeli jednak przed załatwieniem sprawy, o której mowa w zdaniu pierwszym, choćby jeden z pozostałych członków Zarządu sprzeciwi się jej przeprowadzeniu lub jeżeli sprawa przekracza zakres zwykłych czynności Fundacji, wymagana jest uprzednia uchwała Zarządu Fundacji.
 6. Uchwały Zarządu Fundacji zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu Fundacji.
 7. Posiedzenia Zarządu Fundacji zwołuje Prezes Zarządu Fundacji, a w razie jego nieobecności każdy z pozostałych członków Zarządu Fundacji.
 8. O posiedzeniu Zarządu Fundacji muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu Fundacji e-mailowo lub pisemnie, co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem.
 9. Posiedzenie Zarządu Fundacji jest ważne jeżeli wszyscy członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie i porządku obrad.
 10. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
 11. Zarząd podejmuje uchwały na posiedzeniach. Zarząd może również podejmować uchwały w trybie pisemnym, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały i żaden z jego członków nie zgłosił sprzeciwu co do takiej formy głosowania.
 12. Ilekroć w statucie jest mowa o posiedzeniu, należy przez to rozumieć również komunikowanie się członków Zarządu za pomocą wideokonferencji lub innych audiowizualnych środków porozumiewania się na odległość.
 13. Ilekroć w statucie mowa jest o podejmowaniu uchwał, należy przez to rozumieć również zbieranie głosów członków Zarządu za pomocą poczty elektronicznej.
 14. Zarząd Fundacji co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji oraz roczne sprawozdanie finansowe.

§21

Do składania oświadczeń woli wobec osób trzecich we wszystkich sprawach uprawnieni są dwaj członkowie zarządu łącznie.

RADA PROGRAMOWA

§ 22

1. Radę Programowej powołuje Fundator spośród osób cieszących się dużym zaufaniem społecznym, o szczególnym zaangażowaniu w sprawy zbieżne z celami Fundacji. Rada Programowa jest organem doradczym, nie jest organem kontrolnym.
2. Rada Programowa składa się od trzech do dziewięciu członków.
3. Członkowie Rady Programowej powoływani są na 3-letnią kadencję.
4. Jeżeli powołanie członka Rady Programowej następuje w trakcie kadencji Rady powołuje się go na okres do końca tej kadencji.
5. Mandaty członków Rady Programowej wygasają z dniem odbycia posiedzenia Rady Fundacji zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy kończący się w trakcie ich kadencji.
6. Członkowie Rady Programowej mogą być wybierani ponownie.
7. Rada Programowa wybierze spośród swoich członków Przewodniczącego.

§23

1. Rada Programowa jest organem o uprawnieniach inicjatywnych, opiniodawczych i programowych.
2. Do kompetencji Rady Programowej należy:
 - Wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd;
 - Wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Radę Fundacji.

§24

Członkowie Rady Programowej:

- nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni. O zwrocie kosztów lub ustaleniu wynagrodzenia decyduje Rada Fundacji.
1. Rada Programowa pracuje na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż raz w roku.

2. Obecność oraz prawidłowa reprezentacja, co najmniej połowy członków Rady Programowej podczas posiedzeń jest wymagana, aby stanowić quorum, a wszystkie sprawy podejmowane przez Radę Programową rozstrzygane będą zwykłą większością obecnych lub prawidłowo reprezentowanych członków Rady.
3. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Rady Programowej i uczyni to bezzwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 (czternaście) dni, na żądanie któregośkolwiek z członków Rady Programowej jak też Zarządu Fundacji. W przypadku, gdy Przewodniczący Rady Programowej nie zwoła posiedzenia w dacie, o której mowa powyżej każdy członek Rady Programowej jest uprawniony do zwołania posiedzenia.
4. Posiedzenia Rady Programowej zwoływane będą pocztą elektroniczną (e-mail) lub potwierdzone listem poleconym wysłanym na 14 (czternaście) dni naprzód. Zawiadomienie takie powinno zawierać porządek dzienny i wyszczególniać miejsce i datę posiedzenia.
5. W przypadku równej liczby głosów głos Przewodniczącego ma znaczenie rozstrzygające.

ZMIANA STATUTU

§25

Zmian w Statucie Fundacji dokonuje Rada Fundacji bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Dla ważności zmiany statutu konieczna jest zgoda Fundatora wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany Statutu wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ

§26

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Rada Fundacji, bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Decyzja Rady Fundacji wymaga zgody Fundatora w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

LIKWIDACJA FUNDACJI

§27

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku, na podstawie uchwały Rady Fundacji.
2. W uchwale, o której mowa w ust. 1, ustanawia się likwidatora lub likwidatorów oraz ustala szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia likwidacji Fundacji.
3. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

Decyzja Rady Fundacji dla swej ważności wymaga zgody Fundatora w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

(Dariusz Borkowski- Fundator)

Dnia 20 marca 2025 r.